



## Certificat en pratique du partenariat

### Introduction

Le certificat en pratique du partenariat est destiné aux participants à la formation « Compétences essentielles pour un partenariat efficace » de The Partnering Initiative (TPI), (ou à une formation équivalente) qui souhaitent approfondir leur formation par un apprentissage autoréflexif. Le certificat démontre également un niveau de connaissance des normes et des bonnes pratiques du partenariat intersectoriel.

Pour obtenir la certification, les participants soumettent un devoir de 2 000 à 2 500 mots, démontrant l'application et la contextualisation des outils, des cadres et des enseignements tirés du cours à leur propre situation de partenariat. Le devoir peut être soit une dissertation de réflexion, soit un plan de partenariat. Le devoir sera évalué par TPI et un certificat en pratique de partenariat sera décerné si la norme appropriée est atteinte.

### Contenu et orientation du devoir

#### Option 1: Dissertation

Si vous choisissez cette option, votre dissertation doit reprendre les concepts, compétences et cadres clés du cours et montrer comment ceux-ci s'appliquent à votre propre contexte de partenariat. Vous devrez adopter une approche critique et analytique, en réfléchissant sur les défis et les forces du partenariat, votre propre rôle au sein de celui-ci (le cas échéant) et les bonnes pratiques qui pourraient lui être appliquées.

Le sujet et l'approche de votre dissertation dépendront, bien sûr, du contexte de partenariat et de vos propres intérêts. Les options incluent (mais ne sont pas limitées à) :

- Analyse critique d'un partenariat existant. Cela pourrait inclure, par exemple, l'examen des éléments constitutifs du partenariat (les "building blocks"), les ressources et les moteurs des différents partenaires, les relations de partenariat, les structures de pouvoir, ce qui pourrait être amélioré et comment la valeur du partenariat pourrait être maximisée.
- Analyse d'un portefeuille de partenariats existants ou potentiels, pour comprendre la valeur qu'ils apportent – ou pourraient apporter – et suggérer une stratégie et des actions pour augmenter la valeur du portefeuille de partenariats.
- Analyse des systèmes, processus et compétences de votre organisation pour voir dans quelle mesure votre organisation est « adaptée au partenariat » et comment les capacités pourraient être améliorées.
- Un sujet de votre choix (tant qu'il répond aux critères ci-dessus).

#### Option 2: Plan de partenariat

Cette option implique l'élaboration d'un plan pour un partenariat spécifique existant ou potentiel. Vous devrez analyser la situation actuelle, apporter des éléments de réflexion, et enfin développer un plan pour la faire avancer. Un plan de partenariat peut inclure (mais sans s'y limiter) :

	Partenariat existant	Partenariat potentiel
Analyse	Comprendre le type de partenariat et les différentes formes d'avantage collaboratif qui sont créés collectivement, ainsi que la valeur ajoutée pour votre organisation ;	Analyser le contexte et entreprendre une cartographie des parties prenantes ; Comprendre les intérêts, les défis et la culture organisationnelle des partenaires potentiels ;

	<p>Entreprendre un bilan de santé du partenariat pour comprendre dans quelle mesure les éléments constitutifs sont en place – ce qui fonctionne bien, ce qui ne fonctionne pas et pourquoi ;</p> <p>Réfléchir à la façon dont le partenariat pourrait être plus ambitieux ou apporter une plus grande valeur à vous et à vos partenaires.</p>	<p>Suggérer des modèles de partenariat appropriés pour atteindre vos objectifs et ceux de vos partenaires ;</p> <p>Considérer quelles actions sont nécessaires pour assurer que tous les éléments constitutifs soient en place ;</p> <p>Examiner les différentes façons dont le partenariat pourrait créer de la valeur.</p>
<b>Reflection</b>	<p>Considérant le partenariat de votre point de vue et de celui de vos partenaires, quels sont certains des défis (à la fois internes et externes) pour développer/améliorer le partenariat ?</p> <p>Quels sont les principaux leviers que vous pourriez utiliser ?</p> <p>À quoi les partenaires ou votre propre organisation pourraient-ils bien réagir et où pourriez-vous être repoussé ?</p>	
<b>Plan d'action</b>	<p>Énoncez clairement votre plan d'action :</p> <p>Quelles sont les démarches que vous allez entreprendre ?</p> <p>Quels outils/processus utiliserez-vous ?</p> <p>Qu'espérez-vous accomplir à la fin de chaque étape ?</p> <p>A quoi ressemble le succès ultime ?</p>	

### Bonnes pratiques et conseils (pour les deux options)

Votre devoir doit :

- Inclure une brève introduction contextuelle ;
- Adopter une approche critique et analytique tout au long du processus ;
- Démontrer explicitement l'application de vos apprentissages de la formation à une situation de partenariat « réelle » ;
- Incluez une réflexion sur votre propre rôle au sein (ou en relation avec) le(s) partenariat(s).

### Références

Le système de références préféré est le système Harvard (système auteur-date). Le référencement de Harvard utilise l'auteur (nom de famille uniquement) et la date (année uniquement) de l'œuvre dans le corps principal du texte, puis a une liste de références à la fin de la dissertation, qui contient les références citées par ordre alphabétique par auteur. La liste de références contient tous les détails du livre ou de la revue citée. Parce que vous ne faites référence qu'à une forme abrégée d'œuvres dans le devoir principal (auteur, date), votre devoir n'est pas rempli de trop de documents de référence. L'utilisation de l'abréviation auteur/date facilite la localisation des œuvres dans la liste de références.

Listes de références

Toutes les références utilisées dans le corps principal de la dissertation doivent être incluses dans la liste de références. Celle-ci est classée par ordre alphabétique du nom de l'auteur. Les livres, revues et autres médias sont tous inclus dans la même liste.

### Processus de certification et délais

#### Inscription au CPP

Après avoir terminé un cours de formation en partenariat, les participants souhaitant entreprendre le certificat en pratique de partenariat doivent s'inscrire directement auprès de TPI ([info@tpiglobal.org](mailto:info@tpiglobal.org)) ou via leur organisation si cela a été organisé.

#### Dissertation / aperçu du plan de partenariat

Dans le mois suivant l'inscription, il vous est demandé d'envoyer une esquisse d'une page de votre dissertation ou plan de partenariat (en MS Word). Cela devrait inclure un bref contexte et un aperçu montrant la structure et les principaux points d'intérêt de votre dissertation ou plan de partenariat, y compris là où vous appliquerez des outils, des cadres, etc. Vous ne serez pas évalué sur cette esquisse, mais vous recevrez les commentaires de l'évaluateur TPI pour vous aider à rédiger l'article complet.

L'esquisse doit être envoyée à [info@tpiglobal.org](mailto:info@tpiglobal.org). Vous devriez recevoir des commentaires dans les 10 jours.

### Rédaction de votre dissertation / plan de partenariat

L'achèvement satisfaisant de la dissertation ou du plan de partenariat est essentiel pour l'attribution du certificat en pratique de partenariat.

Notez la durée de votre devoir. S'il est considérablement plus court que la longueur recommandée (2 000 à 2 500 mots), vous n'avez peut-être pas abordé tous les points nécessaires. S'il est plus long, il vous sera peut-être demandé de le réviser. Les références, les notes de bas de page et les annexes non essentielles peuvent être exclues du décompte des mots.

Votre dissertation ou plan de partenariat doit être envoyé à [info@tpiglobal.org](mailto:info@tpiglobal.org) dans les deux mois suivant la réception des commentaires sur votre plan. Vous devriez recevoir des commentaires et le résultat de l'évaluation dans les 14 jours.

### Évaluation

Lors de l'évaluation de votre travail, le correcteur attribuera le certificat en fonction de votre démonstration des éléments suivants :

- Apprentissage autoréflexif ;
- Une compréhension des bonnes pratiques de partenariat (processus de partenariat, éléments constitutifs, création de valeur, compréhension des partenaires, etc.) ;
- Utilisation explicite / contextualisation des apprentissages / concepts clés du cours pour une situation de collaboration « réelle ».

Si l'évaluateur TPI estime que la dissertation/le plan de partenariat est proche mais ne démontre pas une compréhension suffisante pour obtenir la certification, il sera renvoyé avec des commentaires, et vous pourrez réviser et soumettre à nouveau le devoir pour examen une deuxième fois sans frais supplémentaires. Lorsqu'il est estimé que le travail est trop loin de démontrer la compréhension nécessaire, cette option ne sera pas disponible, mais il reste possible de redémarrer l'ensemble du processus de certification à un stade ultérieur avec le paiement des frais appropriés.

### Critères de notation

Lors de l'évaluation de votre dissertation, le correcteur vous demandera de démontrer les éléments suivants :

- Apprentissage autoréflexif
- Connaissance des normes du partenariat
- Compréhension des bonnes pratiques du partenariat
- Compétence en partenariat intersectoriel
- Contextualisation des apprentissages pour une situation collaborative réelle
- Application des concepts clés du cours à un véritable partenariat

En particulier, ils chercheront à voir que vous démontrez une compréhension des éléments suivants :

- La raison d'être et les risques du partenariat
- Quand le partenariat est ou n'est pas approprié
- Principales caractéristiques de chaque secteur (par exemple, moteurs, défis, etc.)
- La différence entre une « collaboration transactionnelle » et un « authentique partenariat » et les situations où l'un et l'autre peut être approprié
- Principes clés du partenariat
- Défis du partenariat et facteurs de réussite
- Ce qu'il faut pour être un bon partenaire
- Création d'accords, gestion et revue du partenariat
- Le cycle du partenariat

## Certification

Une fois le processus de certification terminé avec succès, vous recevrez une lettre officielle et un certificat par e-mail dans les deux semaines suivant la réception des commentaires. Si vous souhaitez une copie imprimée du certificat, veuillez-nous en informer.

Délais	Processus
	Participation à la formation TPI / inscription au CPP
+ 1 mois	Soumission d'une esquisse de la dissertation / du plan de partenariat à TPI pour commentaires
+2 mois	Soumission de la dissertation finale / du plan de partenariat au TPI pour évaluation

## Informations complémentaires

### Plagiat

Le plagiat signifie prendre le travail des autres et le faire passer pour le vôtre. Le plagiat est l'équivalent intellectuel du vol et n'est pas acceptable lors de la soumission d'une dissertation.

Si vous faites une citation directe (mot pour mot) d'un autre texte, aussi petit soit-il, il faudra le mentionner clairement. Premièrement, vous devrez signaler, avec des guillemets ou des tirets, que les mots ne sont pas les vôtres, et deuxièmement, vous devrez fournir une référence à la source originale.

### Soumissions tardives

Bien que TPI soit flexible lorsqu'il existe de bonnes raisons pour des soumissions tardives, cela peut entraîner des retards dans le processus.

### Cas de non-attribution

Dans tous les cas où un évaluateur décide de ne pas attribuer la certification, la décision sera examinée par le directeur exécutif de The Partnering Initiative et un autre collègue senior qui n'a pas été précédemment impliqué dans l'évaluation. Leur décision sera finale et il n'y a pas d'autre processus d'appel.

Si vous avez des questions, soit après la lecture de ce document, soit pendant la rédaction de votre devoir, n'hésitez pas à contacter [info@tpiglobal.org](mailto:info@tpiglobal.org)